

Factura Pequeño Contribuyente

AROLD VIRGILIO, SALVADOR JIMÉNEZ
Nit Emisor: 71711686
AROLD VIRGILIO SALVADOR JIMENEZ
ALDEA CHAMAQUE Comitancillo, SAN MARCOS
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FE55BFD8-5FD4-40B2-9DDA-2FCA10FE69F7
Serie: FE55BFD8 Número de DTE: 1607745714
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:12:17
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:12:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-803, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

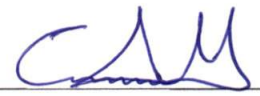
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FE55BFD8, número de DTE 1607745714 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Aroldo Virgilio Salvador Jiménez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-803 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Aroldo Virgilio Salvador Jiménez
DPI: 1591 02413 1204

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRICOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722492838144

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:13 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:12:17
Emisor:	71711686
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AROLDO VIRGILIO SALVADOR JIMENEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 3500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FE55BFD8-5FD4-40B2-9DDA-2FCA10FE69F7
Serie:	FE55BFD8
Número del DTE:	1607745714
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:12:1806:00FE55BFD85FD440B29DDA2FCA10FE69F7
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:13:42
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:13:59



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	71711686
NOMBRE	AROLDO VIRGILIO, SALVADOR JIMÉNEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-803
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aroldo Virgilio Salvador Jiménez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Tres mil quinientos quetzales exactos		Q.3,500.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en velar por el resguardo de las instalaciones, mobiliario y semoviente realizando rondas periódicas de las áreas de trabajo.	Apoyé en la realización de guardias frecuentes por las instalaciones ratificando que los semovientes se encuentren bien y el mobiliario en el lugar exacto en la estación Serchil.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en mantener las medidas de seguridad para velar por la vida e integridad de estudiantes, trabajadores y visitantes, llevando un estricto control de ingreso y egreso de personas en general y vehículos a las instalaciones de la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en llevar a cabo rigurosamente las normas de seguridad velando por la vida de los estudiantes, personal docente y administrativo que visitan la Estación Serchil.	100 %	Finalizado


3) Apoyo técnico en los trabajos de campo que permitan ser útiles y productivas las tierras, limpiando, fumigando y desyerbando las zonas de trabajo, así como el mantenimiento de establos y demás bienes en la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la fumigación y limpieza de las áreas de producción de la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el manejo y mantenimiento de las especies pecuarias existentes en la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola, en las actividades de vacunación, castración, esquilada y desparasitación de animales.	Apoyé en el corte de pasto para la alimentación de la especie vacuno que se encuentran en la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la desinfección general de la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Aroldo Virgilio Salvador Jiménez
DPI: 1591 02413 1204
Celular: 31867464

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto Garcia Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-803
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aroldo Virgilio Salvador Jiménez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Veintisiete mil setecientos setenta y cuatro quetzales con 19/100		Q.27,774.19
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en velar por el resguardo de las instalaciones, mobiliario y semoviente realizando rondas periódicas de las áreas de trabajo.	Apoyé en la realización de guardias frecuentes por las instalaciones ratificando que los semovientes se encuentren bien y el mobiliario en el lugar exacto en la estación Serchil.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en mantener las medidas de seguridad para velar por la vida e integridad de estudiantes, trabajadores y visitantes, llevando un estricto control de ingreso y egreso de personas en general y vehículos a las instalaciones de la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en llevar a cabo rigurosamente las normas de seguridad velando por la vida de los estudiantes, personal docente y administrativo que visitan la Estación Serchil.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en los trabajos de campo que permitan ser útiles y productivas las tierras, limpiando, fumigando y desyerbando las zonas de trabajo, así como el mantenimiento de establos y demás bienes en la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la fumigación y limpieza de las áreas de producción de la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el manejo y mantenimiento de las especies pecuarias existentes en la Estación Ovina de Serchil de la Escuela de Formación Agrícola, en las actividades de vacunación, castración, esquilada y desparasitación de animales.	Apoyé en el corte de pasto para la alimentación de la especie vacuno que se encuentran en la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la desinfección general de la Estación Serchil de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100 %	Finalizado

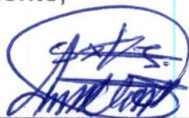
Resultado de la prestación de los servicios:

Instalaciones de la Estación Serchil protegida y en excelentes condiciones.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Aroldo Virgilio Salvador Jiménez
DPI: 1591 02413 1204
Celular: 31867464

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA